



FICHE DE RECRUTEMENT

Responsable Etudes et Applications des Systèmes d'information (H/F)

La Communauté de Communes Bretagne Romantique recherche un ou une Responsable des Systèmes d'information à temps complet.

Rattaché au service "Système d'information" composé de 3 agents, le Responsable des Systèmes d'information sera placé sous l'autorité du Directeur Général Adjoint pour assurer les missions suivantes :

Gouvernance du système d'information

- Participer à la définition de la stratégie et des objectifs en matière de développement informatique
- Conduire une analyse des besoins de la collectivité en matière de systèmes d'information
- Assurer l'organisation, le suivi et la validation des développements informatiques
- Mettre à jour et assurer le suivi du schéma directeur des systèmes d'information
- Aligner le système d'information sur la stratégie de la collectivité
- Mettre en place des projets d'évolution en fonction des besoins des utilisateurs
- Définir l'architecture globale des systèmes informatiques
- Exercer une veille sur les évolutions technologiques et être force de proposition auprès de la direction
- Animer et organiser les processus de validation
- Maintenir les systèmes informatiques en conditions opérationnelles
- Arbitrer et opérer des choix stratégiques et techniques (modes de gestion, qualité) en cohérence avec les orientations des élus
- Garantir la sécurité des systèmes d'information, l'intégrité et la disponibilité des données

Pilotage, organisation et mise en œuvre de la politique des systèmes d'information,

- Gérer le budget du service informatique : veiller à la maîtrise des budgets relatifs aux évolutions des systèmes d'information
- Planifier les activités du service et veiller au respect des plannings
- Traduire les orientations politiques concernant le SI en plans d'actions
- Définir l'organisation interne en termes de management de l'information
- Définir la politique de maintenance du parc informatique et planifier les plans de maintenance
- Mettre en place et conduire une politique de sécurité en conformité avec la réglementation en vigueur
- Assurer le pilotage de la sous-traitance : appel d'offres, choix des prestataires, gestion des contrats, suivi technique.
- Piloter la redéfinition du process de la collectivité vers les services aux citoyens
- Définir et conduire une politique d'achat
- Assurer la mise en œuvre et le suivi du plan informatique dans les écoles du territoire
- Assurer un support technique et une assistance aux utilisateurs
- Réaliser les tableaux de bord de suivi de l'exploitation
- Assurer le reporting informatique auprès de la direction

Assistance à maîtrise d'ouvrage et aide à la décision,

- Organiser les processus d'information
- Elaborer des prescriptions pour l'accompagnement du changement du système d'information
- Négocier et proposer des contrats d'acquisition, de maintenance des logiciels et matériels
- Définir les procédures de qualité et de sécurité des systèmes d'information
- Recenser les besoins des utilisateurs, assurer le suivi et proposer des arbitrages
- Définir l'ensemble des moyens de communication interne nécessaires à la mise en place de nouveaux projets SI

Contrôle de l'application du droit et de la sécurité informatique,

- Contrôler la fiabilité, la confidentialité et l'intégrité des systèmes d'information
- Rédiger les supports d'information correspondants

Promotion de la politique en matière de système d'information

- Elaborer et mettre en œuvre un plan de communication SI en interne
- Rédiger ou faire rédiger des supports d'information

Management et encadrement d'équipes

- Assurer l'encadrement hiérarchique des agents du service informatique

Type de contrat : Rémunération statutaire – régime indemnitaire - Prestations sociales : Tickets restaurants, contrat collectif sur le plan de la santé et de la prévoyance.

Grade : Cadre d'emplois des attachés ou ingénieurs ou à défaut contractuel

Profils et qualités requises :

- Expertise du domaine des Systèmes d'information,
- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale
- Connaissance des marchés publics
- Connaissance de la gestion budgétaire
- Connaissance du règlement générale sur la protection des données (RGPD)
- Expérience en management d'une équipe opérationnelle
- Résistance au stress
- Esprit d'analyse
- Savoir négocier
- Etre force de proposition
- Qualités relationnelles, rédactionnelles, écoute et discrétion
- Capacité d'initiative et d'organisation
- Dynamique, esprit d'équipe, réactivité, pragmatique et rigoureux
- Permis B exigé,

Temps de travail : 35 H hebdomadaire

Poste à pourvoir : 1^{er} Septembre 2020

**Lettre de candidature + CV à adresser par courrier à Monsieur le Président
avant le Mardi 21 Juillet 2020**

Communauté de Communes – Bretagne Romantique

22 rue des coteaux

35190 La Chapelle aux Filtzméens - Mail : rh@bretagneromantique.fr