

La Communauté de Communes Bretagne Romantique recrute
Au sein du pole ressources

UN DIRECTEUR (TRICE) DES AFFAIRES FINANCIERES (H/F)
Catégorie A

La Communauté de communes Bretagne romantique compte 25 communes et 36 000 habitants répartis sur 3 bassins de vie : Combourg à l'est, Tinténiac au sud et Mesnil-Roc'h au nord. Ce territoire, situé entre Saint-Malo, Rennes et Dinan, est très attractif et apprécié par sa population qui augmente de façon significative d'année en année.

La Communauté de Communes Bretagne Romantique recrute par voie statutaire où à défaut contractuelle, son(sa) Directeur(trice) des affaires financières. Ce poste est ouvert aux grades d'attaché et attaché principal. Votre lieu de travail sera basé au Siège de la Communauté de communes à la Chapelle aux Filtzméens (35190).

Vous participerez à la définition et la mise en œuvre de la stratégie budgétaire et financière de la Communauté de communes, À ce titre, vous êtes chargé(e) de la programmation, de la mise en œuvre et du suivi de la politique budgétaire et financière de la collectivité.

Vous avez une bonne connaissance des collectivités territoriales, êtes titulaire d'une formation supérieure en finances ou en gestion publique et avez une expérience significative dans un poste similaire. Vous êtes force de proposition sur la définition de la stratégie budgétaire et financière de l'EPCI et avez développé des compétences relationnelles vous permettant de vous adapter à des interlocuteurs variés. Alors, ce poste est fait pour vous !

Missions et/ou activités

Chef du service Finances, le(la) Directeur(trice) des affaires financières aura la responsabilité du pilotage et du management du service qui compte actuellement 3 agents.
Le(la) Directeur(trice) des affaires financières sera placé sous l'autorité de la responsable du pole Ressources, ses missions seront les suivantes :

- Management du service
- Définition, programmation et mise en œuvre de la stratégie financière et budgétaire de la Communauté de communes
- Elaboration du budget principal et des budgets annexes en lien avec la responsable de gestion financière
- Assistance et conseils aux élus et à la Direction générale dans le cadre de la préparation et du suivi budgétaire
- Elaboration de la prospective budgétaire,
- Accompagnement des services dans la mise en œuvre du budget
- Contrôle de l'exécution budgétaire en lien avec la responsable de gestion financière
- Elaboration et mise en œuvre d'une stratégie d'optimisation des ressources financières et fiscales (dont plans de financements, subventions, etc.)
- Définition et mise en œuvre des stratégies fiscales de la collectivité (Fiscalité directe et indirecte, pacte fiscal, etc.)
- Production d'analyses financières et fiscales

- Gestion de la dette et de la trésorerie en lien avec la responsable de gestion financière
- Capacité à garantir la fiabilité financière et la sécurité des procédures (conventions, contrats, commission contrôle financier, etc.)

Profil

- Formation supérieure dans le domaine des finances ou en gestion publique,
- Expérience confirmée dans la fonction publique territoriale, idéalement en EPCI ou en commune
- Maîtrise des outils bureautiques et logiciel comptable (Magnus de préférence)
- Enjeux et cadre réglementaires de la comptabilité publique,
- Règles budgétaires et comptables de la comptabilité publique,
- Aptitudes managériales et relationnelles,
- Sens de la diplomatie et capacité à négocier
- Rigueur, réactivité et esprit d'analyse, de synthèse et d'anticipation
- Autonomie, proactivité, discrétion et confidentialité
- Sens du travail d'équipe

Les bonnes raisons de rejoindre la Communauté de communes Bretagne romantique :

- Une collectivité entre Rennes et Saint Malo, à taille humaine,
- Qui porte un projet de territoire ambitieux dans des domaines variés (le développement économique, le social, l'environnement...)
- Avec des élus et des équipes engagés pour leur territoire
- Qui mettent en œuvre des principes forts, formalisés dans une charte de confiance
- Une structuration managériale favorisant la co-construction
- Une qualité de vie au travail qui valorise une ambiance de travail conviviale, des conditions de travail flexibles, une conciliation vie professionnelle/vie personnelle (Temps de travail 39h avec RTT soit une 20^{ème} de jours par an)
- Des avantages sociaux : Tickets restaurant, participation employeur sur le contrat santé et prévoyance, adhésion au Comité Œuvres Sociales, forfait mobilité durable, télétravail possible, mise en place d'un coffre fort numérique pour le bulletin de paie.

Poste à pourvoir le 01/09/2024

Date début de publicité 02/04/2024

Date fin de publicité 17/05/2024

Date limite de candidature 17/05/2024

Lettre de candidature + CV + dernière situation administrative à adresser à Monsieur le Président

Communauté de Communes – Bretagne Romantique

22 rue des coteaux

35190 La Chapelle aux Filtzméens - Mail : rh@bretagneromantique.fr