

La Communauté de Communes Bretagne Romantique recrute

Au sein du service Relais Petite Enfance

**UNE ANIMATEUR.TRICE RELAIS PETITE ENFANCE (Temps non complet : 50% sur 2,5 jours par semaine)**

Notre Communauté de Communes Bretagne Romantique, composée de 104 agents, compte 25 communes et 36 000 habitants répartis sur 3 bassins de vie : Combourg à l'est, Tinténiac au sud et Mesnil-Roc'h au nord. Ce territoire, situé entre Saint-Malo, Rennes et Dinan, est très attractif et apprécié par sa population qui augmente de façon significative d'année en année.

Nous recherchons un(e) animateur(trice) passionné(e) pour rejoindre notre équipe dynamique du service Relais Petite Enfance.

Sous l'autorité hiérarchique de la Cheffe de service Relais Petite Enfance, vous assurerez les missions suivantes :

**Animation d'un lieu d'échanges :**

- Mettre en place des permanences téléphoniques d'accueil ou d'entretien
- Orienter parents et assistantes maternelles et relayer vers les bons interlocuteurs
- Comprendre la demande, analyser le besoin réel et proposer la réponse adaptée
- Accompagner parents et assistantes maternelles dans une démarche de contractualisation

**Organisation d'un lieu d'information et d'accès aux droits :**

- Mener des entretiens individuels ou semi-collectifs
- Faciliter les rapports de gré à gré, le respect des droits et devoirs d'employeur et de salarié
- Faciliter le rapprochement des parties en cas de litige et orienter vers les instances spécialisées

**Médiation entre les différents partenaires :**

- Développer des relations de proximité avec les habitants
- Relayer les observations vers le gestionnaire du relais, les institutions concernées et les élus

**Développement et animation d'un réseau de partenaires :**

- Développer et animer la concertation avec les partenaires locaux
- Mettre en place un travail partenarial et des échanges avec les autres acteurs de l'accueil de l'enfant, et notamment la PMI et la CAF
- Mettre en œuvre les projets et actions inter-relais

**Professionalisation des assistantes maternelles :**

- Organiser des temps collectifs entre parents, enfants et assistantes maternelles
- Mobiliser les synergies autour du lieu et des projets
- Mettre en place des activités collectives pour les assistantes maternelles

- Développer et promouvoir des activités d'éveil
- Animer des groupes de réflexion et d'analyse des pratiques autour de l'action éducative
- Stimuler le besoin de formation, en faciliter l'accès et favoriser les échanges après la formation

#### **Veille permanente sociale et statutaire :**

- Recueillir des informations ciblées sur les modes d'accueil, le statut des assistantes maternelles, le droit du travail, les aides financières, etc.
- Analyser, traiter l'information et diffuser l'information au moyen de supports divers

#### **Evaluation du relais et des actions :**

- Analyser les effets et impacts des actions au regard des objectifs définis en amont
- Renseigner des états de bilans
- Rédiger des rapports facilitant la décision des élus et décideurs

#### **Promotion du relais :**

- Définir une stratégie de communication du relais et de l'action des assistantes maternelles
- Concevoir des supports de communication
- Concevoir, budgéter et organiser des événements

#### **Profil demandé :**

##### **Compétences :**

- Diplôme d'Educateur de jeunes enfants exigé
- Connaissance du petit enfant : développement de l'enfant de 0 à 4 ans et ses besoins,
- Connaissance des partenaires institutionnels (Caf, Conseil Général - PMI, MSA...),
- Connaissance du champ social de la petite enfance,
- Expérience exigée de 3 ans dans un relais Parents - Assistantes maternelles,
- Animation exigée de 3 ans auprès des enfants de 0 à 4 ans

##### **Aptitudes et qualités :**

- Bonne qualité d'organisation,
- Esprit de synthèse et d'analyse,
- Disponible : Possibilité de réunions en soirée
- Travail en équipe
- Faire preuve de rigueur,
- Méthode et d'ouverture d'esprit,
- Expérience de réunions de groupe et de la méthodologie de projet participatif,
- Qualités rédactionnelles et relationnelles,
- Maîtrise de l'outil informatique - Bureautique,
- Permis B et véhicule obligatoire (déplacements à prévoir sur le territoire)

#### **Les bonnes raisons de rejoindre la Communauté de communes Bretagne romantique :**

- Une collectivité entre Rennes et Saint Malo, à taille humaine, ...
- Qui porte un projet de territoire ambitieux dans des domaines variés
- Avec des élus et des équipes engagés pour leur territoire

- Qui mettent en œuvre des principes forts, formalisés dans une charte de confiance avec une équipe managériale favorisant la co-construction
- Une qualité de vie au travail qui valorise une ambiance de travail conviviale, des conditions de travail flexibles, une conciliation vie professionnelle/vie personnelle ..., des solutions de covoiturages en interne
- Des avantages sociaux : Tickets restaurant, participation employeur sur le contrat santé et prévoyance, adhésion au Comité Œuvres Sociales, forfait mobilité durable, Coffre-fort dématérialisation pour les bulletins de paie

**Poste à pourvoir le 01/09/2025**

**Date début de publicité le 13/05/2025**

**Date fin de publicité le 12/06/2025**

**Date limite de candidature le 12/06/2025**

**Merci d'adresser votre lettre de candidature et votre CV par courrier ou mail à Monsieur le Président**

Communauté de Communes – Bretagne Romantique

22 rue des côteaux

35190 La Chapelle aux Filtzméens - Mail : [rh@bretagneromantique.fr](mailto:rh@bretagneromantique.fr)

**Ce poste est ouvert au cadre d'emplois d'éducateur jeunes enfants par voie de mutation ou inscription sur liste d'aptitude ou à défaut en tant que contractuel.**

**Pour les personnes titulaires de la fonction publique ou inscrites sur liste d'aptitude, nous vous remercions de joindre votre dernier arrêté de situation administrative ou votre attestation d'inscription sur liste d'aptitude à votre candidature.**