


La Communauté de Communes Bretagne Romantique recrute un.e

RESPONSABLE DU PÔLE VIE SOCIALE ET CULTURELLE (H/F)

Vous voulez donner du sens à votre carrière en contribuant à la vie sociale et culturelle d'un territoire attractif entre Rennes, Saint-Malo et Dinan ?

Notre Communauté de Communes Bretagne Romantique, forte de ses 110 agents et de ses 36 000 habitants, recrute son/sa Responsable du Pôle Vie Sociale et Culturelle pour piloter des projets ambitieux et coordonner des services essentiels à la vie quotidienne : Petite Enfance, Jeunesse, Culture et Action Sociale (Chantier d'insertion, France Services).

 Envie de contribuer activement à renforcer le lien social, développer l'accès à la culture et soutenir les habitants de tous âges ?

Prêt.e à manager une équipe engagée, fédérer des professionnels passionnés et co-construire des initiatives au service des habitants sur l'ensemble du territoire ?

Rejoignez-nous et participez à la construction d'un territoire vivant, solidaire et innovant, au service de nos 25 communes, entre nature, patrimoine et dynamisme local !

Sous l'autorité du Directeur Général des Services, vos missions seront :

 **Management et pilotage de l'ensemble des services du Pôle**

- Encadrer, animer et accompagner les chefs de service.
- Participer à l'évaluation annuelle des chefs de service et contribuer à leur développement professionnel.
- Être force de proposition pour l'organisation des services et veiller à l'adéquation des moyens.
- Porter et conduire les évolutions en matière d'organisation et de fonctionnement de services
- Décliner le projet d'administration en projets de service.
- Favoriser un climat social apaisé et respectueux, basé sur le dialogue et la prévention/résolution des conflits.
- Fédérer et mobiliser les équipes autour des projets communautaires dans un esprit collaboratif.

 **Participation à la définition des orientations stratégiques en matière de petite enfance, jeunesse, culture, action sociale et à sa stratégie de mise en oeuvre**

- Conseiller les élu(e)s dans la rédaction du projet stratégique et politique de territoire
- Traduire les orientations politiques en plans d'actions, projets et programmes
- Répartir les activités et veiller au respect des délais
- Piloter les projets transversaux à l'échelle du pôle
- Représenter la collectivité et développer des coopérations auprès des partenaires institutionnels, associatifs et autres acteurs du territoire,
- Participer au diagnostic des enjeux, forces et faiblesses du territoire et de la collectivité
- Apprécier les risques juridiques et financiers et alerter les élu(e)s

Pilotage des évaluations des politiques publiques

- Évaluer et optimiser les politiques publiques menées par les services
- Rendre compte de l'activité des services à sa hiérarchie et aux élu(e)s

Participation au collectif de la direction générale

- Participer et contribuer au Comité de Direction
- Contribuer à la définition de la conduite du projet managérial
- Porter et incarner, aux côtés du DGS et des élu(e)s, les valeurs de l'organisation
- Participer à la circulation de l'information générale de la collectivité

Gestion financière, administrative et juridique des opérations

- Participer à l'élaboration du budget,
- Contrôler les projets des inscriptions budgétaires et superviser la bonne exécution du budget
- Elaborer des tableaux de bord de suivi des actions des services et reporting à la Direction

Veille juridique et prospective

- Impulser et piloter un dispositif de veille juridique.
- Définir et mettre en place le recueil, le traitement et l'organisation de l'information.
- Identifier les évolutions majeures et leurs impacts juridiques pour la collectivité.
- Diffuser une information juridique adaptée aux différents services de la collectivité.

Profil attendu :

Qualités et aptitudes attendues

- Expérience sur un poste similaire
- Écoute et sens relationnel
- Discrétion et rigueur
- Disponibilité et sens de l'observation
- Capacité à fédérer et accompagner les équipes

Compétences principales

- Connaissance des politiques publiques locales et du cadre réglementaire
- Maîtrise des fondements de l'action publique, libertés publiques et processus décisionnels des exécutifs locaux
- Connaissance de l'environnement territorial, des enjeux et évolutions locales
- Principes de management opérationnel, leadership et conduite de projets
- Méthodes d'analyse, diagnostic et évaluation des politiques publiques
- Gestion des services publics locaux, ingénierie de projet et management par objectifs
- Communication interpersonnelle et animation de groupes
- Gestion financière, contrôle de gestion et évaluation des risques juridiques et financiers
- Connaissance du statut de la fonction publique territoriale

Savoir-être

- Sens du service public et des responsabilités
- Rigueur, méthode, assiduité et réactivité

- Esprit d'équipe et sens de l'organisation
- Faculté d'adaptation et capacité à communiquer efficacement
- Capacité à mener des entretiens, animer des réunions et se positionner dans la relation d'aide

Les bonnes raisons de nous rejoindre

- Un territoire attractif entre Rennes, Saint-Malo et Dinan, riche en patrimoine et nature.
- Une collectivité humaine et ambitieuse, engagée pour le développement social, culturel et éducatif.
- Des projets structurants et innovants dans tous les domaines du pôle.
- Une équipe dynamique et collaborative, où vos idées sont valorisées.
- Une qualité de vie au travail : horaires flexibles, télétravail possible, RTT, tickets restaurant, mutuelle/prévoyance employeur, forfait mobilité durable.
- Un rôle stratégique au cœur des décisions avec un impact direct sur la vie des habitants.

Poste à pourvoir : 01/04/2026

Date début de publicité : 09/01/2026

Date fin / limite de candidature : 08/02/2026

Lettre de candidature + CV à adresser par courrier ou mail à l'attention de Monsieur le Président

Communauté de Communes – Bretagne Romantique

22 rue des coteaux

35190 La Chapelle aux Filtzméens - Mail : rh@bretagneromantique.fr

Ce poste est ouvert aux cadres d'emplois des attachés ou attachés principaux, par voie de mutation, inscription sur liste d'aptitude ou à défaut en tant que contractuel.

Les titulaires de la fonction publique ou personnes inscrites sur liste d'aptitude sont invités à joindre leur dernier arrêté ou attestation d'inscription à leur candidature.